



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง
เรื่อง สอบราคาจัดซื้อค่าวัสดุการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกศูนย์

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง มีความประสงค์จะสอบราคาจัดซื้อค่าวัสดุการเรียนการสอนสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกศูนย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมวัย เช่น วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน แบบเรียน,หนังสือการ์ตูน ซีดีเสริมทักษะ, จิ๊กซอ, ตัวต่อ ฯลฯ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอาชีพขายสิ่งของที่สอบราคาชื่อดังกล่าว และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นของสอบราคา

กำหนดยื่นของสอบในวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๔ ในวันและเวลาราชการ โดยยื่นของสอบราคาโดยตรง ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานคณะกรรมการเปิดของสอบราคา จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนสำหรับศูนย์เด็กเล็กทุกศูนย์” มาอยู่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง และกำหนดเปิดของสอบราคาในวันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๕๔ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อการจัดจ้างอำเภอบางเสาธง ที่ว่าการอำเภอบางเสาธง

ผู้สนใจติดต่อขอรับ/ซื้อเอกสารสอบราคาในราคาชุดละ ๓๐๐.-บาท ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ระหว่างวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๒๗๐๗-๑๖๗๑-๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ)

4พ

(นายเกษม แซ่ลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง



เอกสารสอบราคาชื่อ เลขที่ ๑๕ / ๒๕๕๔

โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกศูนย์
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล” มีความประสงค์จะสอบราคาจัดซื้อค่าวัสดุการเรียนการสอนสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกศูนย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมวัย เช่น วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน แบบเรียน, หนังสือการ์ตูน ซีดีเสริมทักษะ, จิ๊กซอ, ตัวต่อ ฯลฯ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- ๑.๕
- ๑.๖

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาชื่อ และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองสอบราคา ดังนี้

๓.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์และใบทะเบียนทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๒ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๓.๓ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองสอบราคา รวมทั้งรายการและจำนวนตัวอย่าง (ถ้ามี)

๔. การยื่นของสอบราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ราคาที่ยื่นเสนอ จะต้องเสนอกำหนดคืนราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภายในกำหนดคืนราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไปพร้อมกับใบเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาที่เข้าสอบราคา หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขูดต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบ ภายใน ๓ วัน

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน.....(หน่วย) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณา และหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

๔.๖ ก่อนยื่นของสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นของสอบราคาที่เป็นฉีกซองเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า "จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกศูนย์" โดยยื่นตรงต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ในวันและเวลาราชการ หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมายังที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นของสอบราคาแล้วจะไม่รับของสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๔ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคา รายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

๕.๓ องค์กรบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขูด ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้้องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ องค์กรบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่ทำงานหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำได้โดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลจะให้ผู้เสนอร่าคนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์กรบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๖๐ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ องค์กรบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๖๐ วันทำการของทางราชการ หรือองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำ

สัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับองค์การบริหารส่วนตำบลภายใน...๗.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้าของราคาสิ่งของที่สอบราคาได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑๓) เงินสด

(๑๔) เช็คนาคาส่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๑๕) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

(๑๖) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว)

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ต่อวัน (แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท)

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า...๖.....เดือน.....ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบโดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน...๗.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจาก เงินรายได้ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๔ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตาม สอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือใน เส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ เสนอราคา ซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการพาณิชย์ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจาก ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ให้บรรทุกสิ่งของ นั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๖) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยกรรม

๙.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ ทางราชการกำหนดระบุในข้อ ๖ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะ พิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบของทางราชการ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป
ตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๕๔

ทพ

(นายเกษม แซ่ลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

บัญชีรายการค่าวัสดุการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกศูนย์
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาะฯ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๔

แผ่นที่ 1

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
1	บัตรบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน	200	เล่ม	
2	บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการนักเรียน อนุบาล 3 ขวบ	200	เล่ม	
3	บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการนักเรียน อนุบาล 4 ขวบ	30	เล่ม	
4	บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการนักเรียน อนุบาล 5 ขวบ	30	เล่ม	
5	สมุดประจำตัวนักเรียน	200	เล่ม	
6	สมุดปกน้ำเงินเล่มใหญ่ หมายเลข 3	60	เล่ม	
7	โปสเตอร์วันสำคัญต่าง ๆ	10	ชุด	
8	โปสเตอร์ ก-ฮ , ตัวเลข , สระภาษาไทย , A-Z (1 ชุด มี 4 แผ่น)	10	ชุด	
9	ชุดครัวจำลอง , ผลไม้จำลอง , ผักจำลอง (1 ชุด มี 3 แบบ)	10	ชุด	
10	กล่องพลาสติกใส่ของเล่น ขนาดเล็ก	30	กล่อง	
11	ฉิ่งทองเหลือง	10	คู่	
12	ลูกชั้ด	100	คู่	
13	นกหวีดอย่างดี	12	ตัว	
14	ระนาดสี่ริ้ว 12 เสียง	10	ตัว	
15	พินจำลองพร้อมแปรง	10	ชุด	
16	ดินน้ำมันวิทยาศาสตร์ (1 กก.)	50	กล่อง	
17	ดินสอไม้	500	แท่ง	
18	ยางลบดินสอ	500	ก้อน	
19	ไม้บรรทัด	500	อัน	
20	สีไม้ 24 สี / กล่อง	250	กล่อง	
21	สีเทียนแท่งจัมโบ้ (12 สี/กล่อง)	250	กล่อง	
22	สีโปสเตอร์ (1 กล่อง มี 6 สี) พร้อมพู่กัน	60	กล่อง	
23	กระดาษสีอ่อน หน้าเดียว (แดง,น้ำเงิน,เหลือง,เขียวอ่อน,ส้ม,ฟ้า)	120	แผ่น	
24	กระดาษสีแข็ง สองหน้า (น้ำตาล,เขียวแก่,ชมพู,ดำ,เทา,ม่วง)	120	แผ่น	
25	ฟิวเจอร์บอร์ดแผ่นเล็ก (ฟ้า,เขียว,เหลือง)	60	แผ่น	
26	สติ๊กเกอร์ใส	60	แผ่น	
27	แฟ้มเอกสารใส่ผลงานเด็กพร้อมไส้แฟ้ม	250	แฟ้ม	
28	ซองใส่พลาสติกเติมเอกสาร แฟ้มละ 20 ซอง	20	แพ็คเกจ	
29	ปากกาไวบอร์ด (สีน้ำเงิน,แดง,เขียว)	60	แท่ง	
30	แปลงลบกระดานไวบอร์ด	30	อัน	

บัญชีรายการค่าวัสดุการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกศูนย์
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๔

แผ่นที่ 2

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
31	เทปใสขนาด 1 นิ้ว	80	ม้วน	
32	กาวลาเท็กซ์ น้ำหนักสุทธิ 32 ออนซ์	10	ขวด	
33	เทปกาวย่นขนาด 1.5 นิ้ว (สีแดง,น้ำเงิน,เขียว,เหลือง)	80	ม้วน	
34	เทปกาวสองหน้าอย่างบาง ขนาด ½ นิ้ว	80	ม้วน	
35	กระดาษดัดเบิ้ล A4 (ขนาด 80 แกรม)	150	รีม	
36	กระดาษการ์ดสี A4 (ขนาด 120 แกรม) สีเหลือง,ชมพู,ฟ้า	30	รีม	
37	VCD เพลงสำหรับเด็กปฐมวัย	15	แผ่น	
38	VCD นิทานสำหรับเด็กปฐมวัย	15	แผ่น	
39	VCD การ์ตูนสำหรับเด็กปฐมวัย	15	แผ่น	
40	แผ่น CD-R 80 (กล่องละ 50 แผ่น)	500	แผ่น	
41	แผ่น DVD (กล่องละ 50 แผ่น)	100	แผ่น	
42	แบบฝึกหัดคัดไทย ฉบับมาตรฐาน ตัวกลม อนุบาล 3 ขวบ	180	เล่ม	
43	แบบฝึกหัดคัดไทย ฉบับมาตรฐาน หัวเหลี่ยม อนุบาล 3 ขวบ	180	เล่ม	
44	แบบฝึกหัดเขียนอ่านตัวเลขไทย-อารบิก อนุบาล 3 ขวบ	180	เล่ม	
45	แบบฝึกหัดคัดภาษาอังกฤษ อนุบาล 3 ขวบ	180	เล่ม	
46	แบบฝึกหัดพัฒนาวิชาการสร้างเสริมลักษณะนิสัย อนุบาล 3 ขวบ	180	เล่ม	
47	แบบฝึกพัฒนาความคิดระดับ อนุบาล 3 ขวบ	180	เล่ม	
48	แบบฝึกหัดคัดไทย ฉบับมาตรฐาน ตัวกลม อนุบาล 4 ขวบ	30	เล่ม	
49	แบบฝึกหัดเขียนอ่านตัวเลขไทย-อารบิก อนุบาล 4 ขวบ	30	เล่ม	
50	แบบฝึกหัดคัดภาษาอังกฤษ อนุบาล 4 ขวบ	30	เล่ม	
51	แบบฝึกหัดพัฒนาวิชาการสร้างเสริมลักษณะนิสัย อนุบาล 4 ขวบ	30	เล่ม	
52	แบบฝึกชุดพัฒนาทักษะหลัก อนุบาล 4 ขวบ	30	เล่ม	
53	แบบฝึกหัดคัดอักษรภาษาไทย หัวกลมตัวเหลี่ยม อนุบาล 5 ขวบ	25	เล่ม	
54	แบบฝึกทักษะพื้นฐานภาษาไทย เล่ม 1 อนุบาล 5 ขวบ	25	เล่ม	
55	แบบฝึกทักษะพื้นฐานภาษาไทย เล่ม 2 อนุบาล 5 ขวบ	25	เล่ม	
56	แบบฝึกทักษะพื้นฐานคณิตศาสตร์ เล่ม 1 อนุบาล 5 ขวบ	25	เล่ม	
57	แบบฝึกทักษะพื้นฐานคณิตศาสตร์ เล่ม 2 อนุบาล 5 ขวบ	25	เล่ม	
58	แบบฝึกหัดเสริมประสบการณ์โรงเรียนของเรา อนุบาล 5 ขวบ	25	เล่ม	
59	แบบฝึกหัดเสริมประสบการณ์ธรรมชาติรอบตัวเรา อนุบาล 5 ขวบ	25	เล่ม	
60	แบบฝึกหัดเสริมประสบการณ์สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเรา อนุบาล 5 ขวบ	25	เล่ม	