



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง
เรื่อง ขั้นตอนและวิธีการรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวหรือร้องทุกข์ขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงเมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรับเรื่องราวร้องเรียนหรือร้องทุกข์จากประชาชนภายในเขตตำบลบางเสาธง และจากบุคคลทั่วไป ทั้งนี้ เพื่อเป็นกลไกในการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข และมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยแบ่งช่องทางในการรับเรื่องราวร้องเรียนหรือร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ดังนี้

๑) ร้องเรียนหรือร้องทุกข์ผ่านหนังสือหรือคำร้อง

โดยผู้ร้องเรียนหรือร้องทุกข์ทำหนังสือถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง พร้อมเขียนอธิบายเหตุการณ์ สภาพปัญหา ความต้องการ ภาพถ่าย (ถ้ามี) หรือเดินทางมายังสำนักงาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงเพื่อเขียนคำร้องและพบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบ ปัญหาและความต้องการ

๒) ร้องเรียนหรือร้องทุกข์ผ่านทางโทรศัพท์

โดยผู้ร้องเรียนหรือร้องทุกข์ สามารถร้องเรียนได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๗๐๗๑๖๗๑-๓ พร้อมทั้งบอกชื่อ นามสกุล ที่อยู่ ข้อมูลส่วนตัว รายละเอียดของเรื่องร้องเรียน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ

๓) ร้องเรียนหรือร้องทุกข์ผ่านทาง Web site องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

โดยผู้ร้องเรียนหรือร้องทุกข์สามารถร้องเรียนได้ทาง Web site [www.obt - bangsaothong.go.th](http://www.obt-bangsaothong.go.th) สังเกตด้านล่างซ้ายมีไอคอนสีแดง “รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์” เมื่อคลิกเข้าไปให้ใส่ข้อมูลต่างๆ พร้อมเขียนอธิบายเหตุการณ์ สภาพปัญหา ความต้องการ พร้อมเบอร์โทรศัพท์หรือ อีเมลเพื่อติดต่อกลับ

เอกสารประกอบการร้องเรียน ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารที่จำเป็น เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องการร้องเรียนหรือร้องทุกข์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๙๗

(นายเกษม แซ่ลี้)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง